

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku dziecka

1. Wyrażam **zgode/nie wyrażam zgody*** na wykorzystanie wizerunku (utrwalonego w formie zdjęć i filmów) mojego dziecka (*imię i nazwisko*) wraz z podaniem imienia i nazwiska (*ewentualnie oddział*) przez Miejskie Przedszkole nr 5 w Płocku w celu utrwalenia zajęć, spotkań oraz organizowanych uroczystości, przeprowadzenia konkursów, promocji działalności oraz osiągnięć w zakresie edukacji, kultury czy też sportu, a także utrwalania i rozpowszechniania pozytywnego wizerunku przedszkola. Nadto praktyka taka stanowi element działań motywacyjnych, nagradzających wysiłek włożony w realizację powierzonych dzieciom zadań. Przyczynia się też do wzmocnienia poczucia własnej wartości dziecka.
2. Zakres możliwości wykorzystania wizerunku mojego dziecka wskazuję w poniższej tabeli:

Czynność:	TAK*	NIE*
publikacja na stronie WWW przedszkola/placówki		
publikacja na tablicy ogłoszeń w przedszkolu/placówce		
zamieszczenie w broszurach i ulotkach promocyjnych przedszkola/placówki		
zamieszczenie w kronikach i albumach pamiątkowych przedszkola/placówki		
publikacja w gazecie przedszkola/placówki		
publikacja w prasie lokalnej		

*Proszę wstawić znak „X” zgodnie z Pani/Pana wolą.

3. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna. Nadto oświadczam, że nieodpłatna zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka obejmuje także wykorzystywanie, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie wizerunku dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium na potrzeby opublikowania we wskazanych celach.
4. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/-y dobrowolności wyrażenia zgody oraz możliwości jej wycofania w każdym momencie, co będzie skutkowało zaprzestaniem wykorzystywania wizerunku mojego dziecka w ww. celu. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie niniejszej zgody przed jej wycofaniem.
5. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania zgody, również po ukończeniu uczęszczania dziecka do przedszkola/placówki.
6. Jestem świadoma/-y, że mam prawo dostępu do treści danych osobowych mojego dziecka, uzyskania ich kopii oraz sprostowania, ograniczenia i przenoszenia oraz żądania ich usunięcia. Przysługuje mi również prawo do sprzeciwu, o ile zachodzą przesłanki z art. 21 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1).
7. Oświadczam że zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w przedszkolu/placówce.

Płock, dn.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

*Niepotrzebne skreślić.

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Przedszkole nr 5 z siedzibą w Płocku, ul. W.Lachmana 28, tel. (24) 364 76 97 , e-mail: mp05@zjoplock.pl , reprezentowana/-y przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl , tel. 24 367 89 33.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora danych w formie rozpowszechniania wizerunku dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (*zgoda wyrażona przez rodzica/opiekuna prawnego*) w zw. z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu utrwalenia podejmowanych działań edukacyjnych, opiekuńczo – wychowawczych i organizacyjnych, przeprowadzenia konkursów, promocji działalności oraz osiągnięć w zakresie edukacji, kultury czy też sportu, a także utrwalenia i rozpowszechniania pozytywnego wizerunku przedszkola/placówki.
5. Udzielenie zgody na rozpowszechnianie wizerunku Pani/Pana dziecka ma charakter dobrowolny. Brak takiej zgody będzie skutkował niemożliwością rozpowszechniania wizerunku Pani/Pana dziecka.
6. Odbiorcami danych osobowych będą – w zależności od zakresu wykorzystania wizerunku dziecka – podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), wydawnictwom literackim i prasowym, dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
7. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do usunięcia danych,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu w sytuacji, gdy dane przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
8. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.